

ZASADY REKRUTACJI

DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W CHWARSTNICY

W ROKU SZKOLNYM 2022/2023

1. Dzieci przyjmuje się do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Chwarstnicy po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
2. Nabór odbywa się drogą elektroniczną przez stronę:
www.gryfino.przedszkola.vnabor.pl
3. Postępowanie rekrutacyjne do oddziału przedszkolnego przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny.
4. Zapisy dzieci do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Chwarstnicy odbywają się **od 1 marca do 25 marca 2022r.**
5. Dzieci do oddziału przedszkolnego przyjmowane są na podstawie wniosku, który znajduje się na stronie www.gryfino.przedszkola.vnabor.pl, stronie szkoły lub w sekretariacie szkoły.
6. **Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2021/2022:**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	01 marca – 25 marca 2022 r.	23 – 31 maja 2022 r.

2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz.1082 z późn. zm.).	do 15 kwietnia 2022 r.	do 14 czerwca 2022 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	22 kwietnia 2022 r.	20 czerwca 2022 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	22 – 29 kwietnia 2022 r.	20 – 23 czerwca 2022 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	4 maja 2022 r.	27 czerwca 2022 r.

7. Kryteria naboru:

Podczas rekrutacji do przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Gryfino jest organem prowadzącym obowiązuje poniższa punktacja.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232) oraz art. 131 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, poz. 949, poz. 2203) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące kryteria dodatkowe, odpowiadające im liczby punktów oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych kryteriów dla potrzeb drugiego etapu rekrutacji do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Gryfino:

l.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium
1.	Rodzeństwo kandydata będzie uczęszczać do tego samego przedszkola/szkoły podstawowej w roku szkolnym, na który składany jest wniosek	3	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata zawarte we wniosku
2.	Kandydat posiada co najmniej jedno rodzeństwo do 18 r.ż.	2	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata zawarte we wniosku
3.	Rodzina kandydata korzystała ze świadczeń pomocy społecznej w ciągu ostatnich 3 miesięcy przed dniem złożenia wniosku	1	Zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej o tym, że rodzina kandydata korzystała ze świadczeń pomocy społecznej w ciągu ostatnich 3 miesięcy przed dniem złożenia wniosku.
4.	Kandydat uczęszcza do żłobka prowadzonego przez Gminę Gryfino	1	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata zawarte we wniosku
5.	Kandydat mieszka w obwodzie danej szkoły podstawowej (dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej)	1	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata zawarte we wniosku

6.	Osoba samotnie wychowująca, która pracuje, prowadzi gospodarstwo rolne, pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczy w systemie dziennym albo rodzice/prawni opiekunowie kandydata pracują, prowadzą gospodarstwo rolne, pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczą się w systemie dziennym	2	Odpowiednie poświadczenie we wniosku o zatrudnieniu lub pobieraniu nauki w systemie dziennym. Oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub o prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej przez rodziców/prawnych opiekunów.
----	---	---	--